

Målsättning / Verksamhetsplan och

Budget

2026 - 2027



Målsättning / Verksamhetsplan / Budget

2026 - 2027

Innehållsförteckning:

Styrelsens verksamhetsplan

Alpina kommitténs verksamhetsplan

Längdkommitténs verksamhetsplan

Anläggningskommitténs verksamhetsplan

Utbildningsansvariges verksamhetsplan

Budget 2026-2027

Verksamhetsplan för 2026-2027

Vision

Småland är i dag ett av de större skiddistrikten i landet. En position som vi skall stärka. Detta vill vi göra genom att fortsätta med arbetet med visionsarbete.

Styrelsen roll

Att följa verksamhetsplanen, och se till att beslut fattas i den riktning vi vill ta i Smålands skidförbund. Viktigt att vara övergripande och "strategiska" för att delegera ut i leden.

Mål

- Våra aktiva skall finnas representerade i Götalandseliten i alla våra grenar
- Ha minst en aktiv i något av de svenska landslagen
- Vi skall årligen stimulera för att höja mängden rapporterad verksamhet i form av LOK-stöd, utbildning samt övrig verksamhet
- Varje gren skall årligen arbeta för att utbildning inom distriktet och /eller centralt i samverkan med andra distrikt genomförs
- Öka andelen kvinnor i verksamheten
- Öka antalet unga ledare genom riktat bidrag till föreningarna
- Verka för att utbildning för kommuner, anläggningsägare och föreningar genomförs av SSF
- Genomföra planerad tävlingsverksamhet samt planerad utbildning
- Fortsätta visionsarbetet
- Slutföra det påbörjade arbetet med en krisplan

Struktur & Organisation

- Minst fyra styrelsemöte/år
- Årsmöte i september
- Skidting i april
- Delta i Götalandsting
- Representera vid Smålands idrottsförbunds årsmöte och konferenser
- Representera vid SSF:s årsmöte, ting och konferenser
- Organisera tre kommittéer som styrelsen väljer vid junimötet:
Alpina kommittén, Längdkommittén och Anläggningskommittén.
Alpina kommittén ingår även i den alpina region 5
- Rullskidor ingår i längdkommitté
- Styrelsens och kommittéernas möten redovisas i protokoll

- Informera genom hemsida och sociala medier. AK, LK och An.K utser ansvarig för sin del av hemsidan
- Samverka med RF-SISU och SSF för att planera utbildningar inom respektive gren
- All verksamhet skall redovisas i samverkan med SISU- idrottsutbildningar

Strategi

- Riktad föreningsutveckling mot klubbar för att öka aktiviteterna
- Via kommittéerna aktivt arbeta för identifiering av unga ledare
- Förbundet skall etablera kontakt med kommuner och föreningar som ett led i att arbeta fram förutsättningar för nya anläggningar och utveckla nuvarande anläggningar
- Fortsatt arbete med visionen

Värderingsgrunder – Värderingar

Hos Smålands skidförbund står vi för:

- Öppen kommunikation
- Engagemang
- Glädje
- Kvalité & resultat

Vår strävan är att dessa värderingar genomsyrar arbetet i förbundet och föreningarnas verksamhet.

Kansliet

Kansliet är bemannat av Christina Steinwall med en kanslitjänst 40 %. Kansliet är placerat i Sävsjö.

- Arbetstiden regleras efter aktuell arbetssituation
- Svarar för förbundets ekonomihantering som kontering, betalning, fakturering och bokföring
- Attestering av fakturor
- Fullmakt att teckna förbundets bank- och postgirokonton
- Fullmakt att teckna firma tillsammans med förbundets ordförande
- Svarar för upprättandet av årlig budget
- Adjungerad sekreterare i styrelsen och när så påkallas även i Alpina kommittén och Längdkommittén
- Sammankallande i Utbildningskommittén och därmed utbildningsansvarig och kontaktman med RF-SISU Småland
- Ansvarig för planering av förbundets, i april, återkommande skidting samt, i september, förbundets årsmöte
- Ansvarig för sammanställning av tävlingsprogram för aktuella kommittéer (f n Alpint och Längd)
- Ansvarig för sammanställning av genomförd tävlingsverksamhet
- Ansvarig för sammanställning och information om kommittéernas planerade träningsverksamhet
- Ansvarig för framtagning av DM-plaketter
- Ansvarig för märkesförsäljning
- Ansvarig för årlig verksamhetsberättelse
- Ansvarig för förbundets hemsida
- Viss representation

Valberedningen

Kommittén består av tre ledamöter, från de mest aktiva föreningarna i ett rullande schema.

Den förening som står på tur utser en representant som sitter i tre år, varav det sista som sammankallande. Efter tre år byts föreningen ut mot en ny förening. På detta sätt blir det ingen som sitter mer än tre år.

Föreningarna själva utser person som sitter i valberedningen, men hela kommittén bör innehålla både män och kvinnor.

Årsmötet väljer valberedning.

Kommittén sammanträder minst två gånger under verksamhetsåret.

Kommittén skall verka för:

- att kandidater är vidtalade i god tid före sammanträde där val sker
- att nå det av Riksidrottsförbundets fastställda mål att inom rådgivande och beslutande organ på alla nivåer skall kvinnor och män vara representerade med minst 40 %
 - i styrelse
 - i kommittéerna
 - i valberedning
- att det blir valda kandidater med geografisk spridning från hela Småland
- att de större klubbarna deltar i förbundsarbetet
- att hålla kontinuerlig kontakt med styrelse och kommittéer

Alpina kommitténs målsättning verksamhetsåret 2026 - 2027

- ☐ Kommittén skall ha sammanträden ca åtta gånger/säsong för överläggningar.
- ☐ Tillsammans med styrelse och längdkommitté utveckla och förbättra kommitténs verksamhet.
- ☐ Minska insteget till att åka skidor, och bredda mångfalden.
- ☐ Utveckla tävlingsverksamheten bl a genom att genomföra något annorlunda arrangemang såsom kvällstävling, kombinationstävling, något cupliknande el dyl. under säsongen.
- ☐ Skapa förutsättningar för att hålla kostnaderna på rimlig nivå för åkare i träningsgrupperna.
- ☐ Uppmuntra klubbarna att utbilda och fortbilda tränare.
- ☐ Varje arrangör skall ha minst två utbildade tävlingsfunktionärer (tävlingsledare/tävlingssekreterare).
- ☐ Via våra Smålandsläger ge ungdomarna god kvalité på träning som syftar till att främja deras utveckling till goda skidåkare.
- Öka antalet aktiva och ledare i verksamheten.
- Jobba för att öka samarbetet mellan föreningarna i distriktet vid träning och tävling.

Verksamhetsplan verksamhetsåret 2026 – 2027

- ☐ Arbeta för att få ekonomiska möjligheter till att minska kostnaden för läger för aktiva åkare från U 12 och uppåt.
- ☐ Försöka genomföra någon utbildning i Smålands regi minst vartannat år.
- ☐ Genomföra väl organiserade Smålandsläger.
- ☐ Verka för ett ökat samarbete inom distriktet och regionen.
- ☐ Upprätta tävlingsprogram.

Längdkommitténs målsättning verksamhetsåret 2026-2027

- Kommittén skall samlas cirka åtta gånger/säsong för överläggningar, fysiskt eller digitalt.
- Tillsammans med styrelse och alpina kommittén utveckla och förbättra kommitténs verksamhet.
- Förmedlar utbildningar på alla nivåer efter klubbarnas önskemål. Utbildning sker i samarbete med SSF och SISU Idrottsutbildarna.
- Verka för att alla planerade DM-tävlingar genomförs.
- Att tävlingskontrollant -TD light- utses till samtliga distriktstävlingar som ett stöd för arrangören.
- Anordna någon aktivitet för tjejer som är på väg att bli juniorer och äldre för att stärka gemenskapen och föra dialog om hur t ex träningsläger kan anpassas bättre efter deras önskemål.
- Att behålla en bra balans med män, kvinnor, och även ålder i LK.
- Verka för en bred och motiverad ledargrupp för träningsgrupperna.
- Verka för att fler tjejer stannar kvar inom sporten.
- Att zonverksamhet sker och utvecklas i samtliga zoner.
- Långsiktigt behålla och utveckla elitsatsningen i distriktet.
- Verka för att medverkan sker i distriktsstafetter och samtliga andra tävlingar där åkare kan representera Småland.
- Verka för att det alltid är ett aktivt arbete mot doping.
- Att genomföra Pölder Cup.
- Att verka för en aktiv hemsida och vara aktiva på sociala medier.

Längdkommitténs verksamhetsplan säsongen 2026-2027

- Verka för att bredda ledarstaben och verka för att unga ledare kan påverka utvecklingen.
- Utveckla och effektivisera LK:s arbete genom att arbeta med ansvarsområden, samt kontinuerligt följa upp verksamhetsplanen.
- Upprätta tävlingsprogram och i samband med utsedda arrangörsklubbar ansvara för DM-tävlingar, samt verka för att DM-tävlingar flyttas vid snöbrist i Småland.
- Samordna/ordna och leda träningsgrupper för aktiva i två åldersgrupper.
- LK skall stödja och stimulera zonverksamheten.
- Verka för att planerad Pölder Cup arrangeras på ett proffsigt och ett, för skidsporten, PR-mässigt bra sätt.
- Genomföra arrangörsträff för att höja kvalitén på tävlingarna i distriktet.
- Påverka fler av distriktets klubbar att genomföra olika breddarrangemang som Barnens Vasalopp, World Snow Day, Alla på snö etc.
- Verka för en geografisk spridning med tävlingar i samtliga län inom verksamhetsområdet.
- Informera träningsgrupperna om ren idrott i kampen mot doping.
- Verka för ett tillåtande klimat och en trygg miljö på våra gemensamma aktiviteter.

Verksamhetsplan för 2026-2027

Vision

Småland är i dag ett av de större skiddistrikten i landet. En position som vi skall stärka.

Ambitionen är att vi **stödjer klubbar och aktiva till goda idrottsresultat och bred verksamhet.**

De högst varierande vintrarna med osäker snötillgång skall vi överbrygga genom att stimulera

till en **utökning av antalet anläggningar med möjlighet till "tillverkad snö" / "konstsnö"**. En åtgärd som kan säkerställa en kontinuitet både när det gäller tävlingar och träning samt rekrytering till skidsporten. Vi ska också verka för, att där det finns skidåkare och snö, ska det också finnas möjlighet att utöva skidåkning.

Kommitténs roll:

Stödja och driva medlemsföreningar till att anlägga, utveckla och driva föreningarnas skidanläggningar.

Övergripande mål

- ❖ Det ska finnas skidspår och skidbackar i hela Småland för motion, ungdoms- och tävlingsverksamhet
- ❖ Fler anläggningar med tillverkad snö, i olika utformning – långsiktigt mål, *"tillgång till tillverkad snö i varje kommun"*
- ❖ Befintliga "konstsnöanläggningar" ska moderniseras och utvecklas – möjlighet att förlänga säsongen (4 månader, början av december till slutet av mars)
- ❖ Fler "rullsportsanläggningar" (rullskidanläggningar) – för säkrare ungdomsträning och tävling
- ❖ Det ska finnas flera anläggningar där det är möjligt att arrangera internationella tävlingar

Mål för säsongen 2026-2027

- ❖ Fortsätta att besöka anläggningar i distriktet för att få ökade kontaktytor och få insyn i "problemställningar", för att kunna vara behjälpliga vid behov.
- ❖ Vara aktiva när det gäller att samla in "information och nyheter" inom anläggningsområdet och vidarebefordra detta i distriktet – tex deltaga på SSF.s Skidting, Götalandsting, etc
- ❖ Fortsätta att stödja utpekade strategiska projekt som tex "Värnamo", så att de verkställs. "Hitta" två nya projekt i distriktet som SSF.s och SmSF.s anläggningsgrupp kan stödja de närmaste åren.
- ❖ *Uppmaning till föreningarna i distriktet*
 - Att delta i SSF.s regelbundna web-möten "Anläggningsforum" för löpande information/utbildning
 - Att delta på SSF.s utbildningshelg, "Anläggning". Speciellt det året som "kurs-helgen" är i södra Sverige
 - meddela anläggningsnyheter, "projekt", "utförda uppgraderingar", mm i Era anläggningar till boo.nordin@live.se - Så att vi i anläggningsgruppen vet vad som händer i distriktet. Vi kan då tex hjälpa till med att marknadsföra Er anläggning på sociala medier

Struktur & Organisation

- ❖ Fortsätta att besöka anläggningar i distriktet för att få ökade kontaktytor
 - ❖ Ihop med Svenska Skidförbundets anläggningsgrupp etablera kontakt med kommuner och föreningar, som ett led i att arbeta fram förutsättningar för nya anläggningar och vidmakthålla nuvarande anläggningar – använd de av SSF.s framtagna rapporter.
 - ❖ Marknadsföra och delta i SSF.s regelbundna web-möten ”Anläggningsforum”
 - ❖ Samverka med AK, LK och RF-SISU
 - ❖ Regelbunden kontakt med ”Anläggningskonsulenten” och övriga representanter i Svenska Skidförbundets anläggningsgrupp, för att hålla oss uppdaterade – detsamma gällande SLAO
 - ❖ Hålla kontinuerlig kontakt med styrelse och kommittéer
 - ❖ Medverka vid Götalandstingets - konferens
 - ❖ Genomföra kommittémöten – kan vara digitalt, tex Teams eller samband med andra möten – här finns förbättringspotential
 - ❖ Medverka med information, mm vid SmSF.s årsmöte i september och skidting i april
 - ❖ Redovisa sitt arbete årligen med verksamhetsplan och verksamhetsberättelse
- Informera genom hemsida och Facebook ”Smålands Skidförbunds anläggningsgrupp”

Utbildningsansvariges målsättning och verksamhetsplan för verksamhetsåret 2026-2027

- ❖ Inhämta utbildningsönskemål från förbundets styrelse, kommittéer och föreningar
- ❖ Ta del av SSF:s och Smålandidrottens kursutbud och nytt kursmaterial
- ❖ Vidarebefordra information om de utbildningar som ordnas av SSF
- ❖ Samverka med SSF för att främja att distriktets ledare har möjlighet att utbildas och att utbildningar förläggs i Götaland
- ❖ Tillhandahålla information om olika utbildningsvägar

Smålands Skidförbund				Intern verksamhetsbudget 2026-2027			2026-08-22		
Budget 2026-2027				Utfall 2025-2026			Utfall 2024-2025		
	Intäkt	Kostnad	Saldo	Intäkt	Kostnad	Saldo	Intäkt	Kostnad	Saldo
Gemensamt									
Kansliavgift	70 000		70 000	70 400		70 400	73 600		73 600
Medlemsavgift via SSF	130 000		130 000	129 272		129 272	126 414		126 414
SSF bidrag	20 000		20 000	20 000		20 000	20 000		20 000
RF/Sisu Småland bidrag	80 000		80 000	82 374		82 374	81 309		81 309
Tävlingsavgift 20-kronan	40 000		40 000	35 558		35 558	43 060		43 060
Deltagaravgift Vasaloppet	150 000		150 000	204 752		204 752	131 114		131 114
Summa gemensamt	490 000		490 000	542 356		542 356	475 497		475 497
Kommittéer									
11 Styrelsen			-50 000		-49 134	-49 134		-39 664	-39 664
12 Gem.läger	45 000	-70 000	-25 000	44 000	-76 560	-32 560	39 000	-35 657	3 343
13 Kläder		-5 000	-5 000		0	0		-29 625	-29 625
14 Årsmöte, Ting, Konferens		25 000	-25 000		-27 751	-27 751		-34 385	-34 385
Skidgala				25 000	-5 250	19 750			
19 Internbidrag kommittéerna		-120 000	-120 000		-53 481	-53 481		-97 105	-97 105
42 Stöd större arrangemang						--			--
Summa Styrelsen	45 000	-170 000	-125 000	69 000	-212 176	-143 176	39 000	-236 436	-197 436
20 Kansli		-25 000	-25 000		-22 618	-22 618		-17 159	-17 159
21 GM- DM-plaketter	7 000	-30 000	-23 000	7 072	-30 479	-23 407	51 173	-51 864	-691
22 Personalkostnader		-240 000	-240 000		-230 366	-230 366		-236 660	-236 660
Summa Kansli	2 000	-295 000	-293 000	7 072	-283 463	-276 391	51 173	-305 683	-254 510
30 Alpina kommittén		-5 000	-5 000		-4 973	-4 973	10 000	-12 530	-2 530
31 Tävlingsavgifter	7 000		7 000	7 156		7 156	4 204		4 204
32 Kurser, konferenser			0			0			0
38 Utbildning	-10 000		-10 000			0			0
34 Läger, tävling		-52 500	-52 500		-39 770	-39 770	37 350	-67 898	-30 548
35 Kläder			0			0			0
36 Götalandsregionen	10 000	-25 000	-15 000	9 348	-25 242	-15 894	11 360	-26 906	-15 546
39 Underskott - internbidrag	0		0	53 481		53 481	44 420		44 420
Summa Alpina kommittén	7 000	-82 500	-75 500	69 985	-69 985	0	107 334	-107 334	0
40 Längdkommittén		-30 000	-30 000		-31 634	-31 634		-50 198	-50 198
41 Tävlingsavgifter L	50 000		50 000	87 543		87 543	29 754		29 754
42 Tävlingsavgifter R	25 000		25 000	37 160		37 160	28 517		28 517
43 GM prispengar	15 000	-19 000	-4 000	15 120	-18 900	-3 780	8 755	-10 943	-2 188
48 Utbildning		-5 000	-5 000		-187	-187			0
44 Kläder		-5 000	-5 000		-17 850	-17 850			0
45 Elitsatsning		-30 000	-30 000		-42 585	-42 585		-22 794	-22 794
47 Träning, tävling, ungdom	100 000	-130 000	-30 000	105 900	-119 111	-13 211	112 150	-147 926	-35 776
49 Underskott - internbidrag	0		0	0		0	52 685		52 685
Summa Längdkommittén	190 000	-219 000	-29 000	245 723	-230 267	15 456	231 861	-231 861	0
60 Anläggningskommittén						0			0
69 Underskott - internbidrag	0			0		0	0		0
S:a Anläggningskommittén	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Summa kommittéer	244 000	-766 500	-522 500	391 780	-795 891	-404 111	429 368	-881 314	-451 946
Rörelseresultat	734 000	-766 500	-32 500	934 136	-795 891	138 245	904 865	-881 314	23 551
Räntor	10 000		30 000	15 953		15 953	44 939		44 939
Totalt efter finansiella poster	744 000	-766 500	-2 500	950 089	-795 891	154 198	949 804	-881 314	68 490
Avsättning fonder	Från	Till		Från	Till		Från	Till	
Alpina fond			0			0			0
Längd fond			0		-15 456	-15 456			0
Anläggningsfond			0			0			0
Summa fonder			0			-15 456			0
Årets Resultat			-2 500			138 742			68 490